

구 역 : 분리수거장 (청소부 관할)

유의사항 :

- 분리수거장의 물품들은 분리수거장에서만 사용합니다.
- 파손/분실된 도구를 사무실에 보고합니다.

지급 전 준비

- 고무장갑, 종량제봉투, 재활용봉투 (사진 1 참고)

분리수거 정리

- **식당에서 온 쓰레기통을 모두 뒤집어 다시 한 번 분리수거 합니다.**
(쓰레기가 섞여있는 경우도 있기 때문입니다)
- 일반쓰레기는 75L 종량제 봉투에 버리고, 재활용 쓰레기는 품목마다 분리하여 해당 투명 봉투에 버립니다. (회색 통에 붙은 품목을 참고하여 분리합니다.)
- 75L 종량제 봉투가 꽉 차지 않았다면 배출하지 않고 분리수거장에 둡니다

정리, 청소

- 사용한 도구들을 제자리에 잘 비치합니다.
- 금요일과 토요일은 분리수거장 내부에 쓰레기를 모아둡니다. (사진 2 참고)
- 일요일은 금,토 쓰레기를 포함한 모든 쓰레기를 정문 내부 오른쪽 공간에 둡니다
(사진 3 참고)

